

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO O WARTOŚCI O WARTOŚCI DO 14.000 euro

1. **Zamawiający:** Gmina Janowiec Kościelny reprezentowana przez Wójta Gminy w Janowcu Kościelnym
Janowiec Kościelny Nr 62
13-111 Janowiec Kościelny
tel. (89) 626-21-86
Strona WWW: www.janowiec.com.pl
E-mail: gmina@janowiec.com.pl
N I P 745-00-05-521
REGON 000532808
2. **Przedmiotem zamówienia** jest wykonanie usługi polegającej na sporządzeniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej, dla zadania pn. **„Modernizacja stacji uzdatniania wody zlokalizowanej na działce o nr ewid. 39/2 w miejscowości Bielawy”**
3. **Zakres przedmiotu zamówienia:**
 - 3.1. Modernizacja (wymiana) czynnej instalacji uzdatniania wody
 - 3.2. Modernizacja (wymiana) czynnej wewnętrznej instalacji sterowania urządzeniem
 - 3.3. Modernizacja (remont) istniejącego budynku stacji:
 - naprawa stropodachu (wymiana pokrycia)
 - naprawa obróbek blacharskich
 - remont wewnętrznej instalacji elektrycznej
 - wymiana stolarki drzwiowej i okiennej
 - 3.4. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna być sporządzona w 5-ciu egzemplarzach (także w formie elektronicznej) zgodnie z:
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. **w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego** (Dz.U. Nr 202, poz. 2072).
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. **w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego**(Dz. U. Nr 120, poz. 1133 ze zm.)
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. **w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym** (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz 1389)
4. Dokumentacja winna być sporządzona tak, aby **Zamawiający** mógł dokonywać skutecznego **„zgłoszenia”** do Starostwa Powiatowego zamiaru przystąpienia do realizacji robót – na podst. art. 29 i 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 118 ze zm.) oraz **ubiegać się o pomoc finansową z programów unijnych.**

- 4.1. W zasobie powiatowego biura geodezyjno – kartograficznego w Nidzicy nie ma zasadniczej mapy sytuacyjno – wysokościowej przedmiotowej działki o nr ewid. 39/2.
5. **Zamawiający** udostępni **Wykonawcy** następujące materiały, stanowiące pomoc w wykonaniu przedmiotu zamówienia:
- a) dokumentację stacji uzdatniania wody w Bielawach (sprzed 30 laty)
 - b) aktualne wyniki bakteriologicznego badania wody
 - c) wyniki kontroli stacji uzdatniania wody w Bielawach przeprowadzone przez Wojewódzkiego Inspektora Ochrony środowiska w Olsztynie
6. **Zamawiający** wymaga, aby **Wykonawca** przed złożeniem swojej oferty dokonał szczegółowej kontroli stacji w Bielawach oraz przeprowadził rozmowy z operatorem tego urządzenia, tj. z Zakładem Gospodarki Komunalnej w Janowcu Kościelnym, tel. 89 626 20 35
7. Wymagane dokumenty, jakie powinien złożyć oferent:
- 7.1. Oferent powinien złożyć kserokopie decyzji **o przygotowaniu zawodowym** potwierdzone własnoręcznie za zgodność z oryginałem, (**załącznik nr 1 do oferty**)
8. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zostaną wykluczeni oferenci, którzy nie złożą wymaganych dokumentów, określonych w pkt. 7.
9. Kryterium decydującym o wyborze oferty jest **cena** ofertowa sporządzenia dokumentacji projektowo – kosztorysowej, dla zadania, pn. „**Modernizacja stacji uzdatniania wody zlokalizowanej na działce o nr ewid. 39/2 w miejscowości Bielawy**”-100%.
10. Sposób przygotowania oferty:
- 10.1. Ofertę ceny brutto za sporządzenie dokumentacji projektowo – kosztorysowej, dla zadania pn. „**Modernizacja stacji uzdatniania wody zlokalizowanej na działce o nr ewid. 39/2 w miejscowości Bielawy**” należy przedstawić na wzorze określonym przez **Zamawiającego** stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ
- 10.2. Do oferty cenowej należy dołączyć:
- a) oferent powinien złożyć kserokopie decyzji o przygotowaniu zawodowym potwierdzone własnoręcznie za zgodność z oryginałem, (**załącznik nr 2 do oferty**)
 - b) uzupełniony i akceptowany podpisem oferenta projekt umowy (**załącznik nr 2 do SIWZ**)
- 10.3. Oferta cenowa wraz z załącznikami powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie oznakowanej zgodnie z pkt 15
11. **Oferent** może zwrócić się do **Zamawiającego** o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia - najpóźniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.
12. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez oferenta większej niż jedna liczby ofert -wszystkie oferty złożone przez tego oferenta zostaną odrzucone.

13. Oferta złożona po terminie, na formularzu innym niż określony przez Zamawiającego, niekompletna lub nie podpisana przez oferenta, zostanie odrzucona.
14. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 14 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert.
15. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w terminie do dnia **20.01.2011 roku do godz. 12:00.**
Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, z oznaczeniem:
„Zapytanie ofertowe - sporządzenie dokumentacji projektowo – kosztorysowej, dla zadania pn. Modernizacja stacji uzdatniania wody zlokalizowanej na działce o nr ewid. 39/2 w miejscowości Bielawy”.
16. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Zamawiającego** tj. w Urzędzie Gminy Janowiec Kościelny pok. nr 10, **dnia 20.01.2011 roku do godz. 12:15.**
17. **Zamawiający** powiadomi pisemnie wszystkich oferentów, który oferent został wybrany na wykonawcę przedmiotu zamówienia oraz o oferowanej przez niego cenie.
18. Oferent, który wygra przetarg ma obowiązek w ciągu 10-ciu dni od daty zawiadomienia go zawrzeć umowę na wykonanie przedmiotu zamówienia.
19. **Zamawiający** wymaga, aby przyszła umowa zawarta została na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
20. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym a czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
21. Wyjaśnień dotyczących zamówienia publicznego udziela Stanisław Wrzeszczyński pracownik uprawniony do kontaktu z oferentami w Urzędzie Gminy w Janowcu Kościelnym pok. nr 10, tel. (89) 626-20-61 w godz. 7.15 - 15.15.

**GMINA
JANOWIEC KOŚCIELNY
13-111 Janowiec Kościelny**

Sporządził:

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Terenowej
Stanisław Wrzeszczyński

Zatwierdził:

WOJT
mgr Bożena Głochala

Załączniki:

- Nr 1 – druk oferty cenowej na sporządzenie projektów decyzji
- Nr 2 – projekt umowy

Janowiec Kościelny, 12 stycznia 2011 r.