

UCHWAŁA nr.
Rady Gminy Janowiec Kościelny
z dnia

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym(Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 234, art. 235 ust.4 i art.236 ust.5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157,poz.1240,z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 123,poz.835).

Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1.1. Projekt uchwały budżetowej gminy Janowiec Kościelny przygotowuje Wójt Gminy Janowiec Kościelny, zwany dalej Wójtem

2. Projekt uchwały obejmuje:

- a/ plan dochodów budżetu Gminy w szczególności wynikającej z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157,poz.1240 z późn.zm.) z uwzględnieniem paragrafów klasyfikacji budżetowej.
- b/ plan wydatków budżetu Gminy w szczególności wynikającej z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku, o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157,poz.1240 z późn.zm.) z uwzględnieniem paragrafów klasyfikacji budżetowej,
- c/ plan przychodów i rozchodów budżetu Gminy w szczególności paragrafów klasyfikacji budżetowej.

§ 2.1. Do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy dołącza część opisową obejmującą:

- a/ opis głównych założeń na rok budżetowy, na podstawie których przyjęto w projekcie zarówno wielkości dochodów jak i wydatków,
- b/ opis źródeł dochodów budżetu Gminy z podziałem na dochody bieżące i majątkowe, wraz z informacją o kształtowaniu się stawek podatków i opłat,
- c/ omówienie poszczególnych rodzajów wydatków bieżących z uzasadnieniem przyczyn wzrostu i spadku,
- d/ wydatki na zwalczanie narkomanii i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- e/ opis rzeczowo finansowy zakresu realizacji zadań inwestycyjnych,
- f/ opis dotacji udzielanych z budżetu gminy,
- g/ opis źródeł przychodów i rozchodów budżetu Gminy,
- h/ wskazanie źródeł sfinansowania deficytu albo przeznaczenia nadwyżki budżetu,
- i/ przewidywane wykonanie budżetu za rok poprzedzający rok, którego dotyczy projekt.

2. Do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy dołącza następujące materiały informacyjne:

- a/ planowane do sprzedaży w danym roku budżetowym nieruchomości gminne,
- b/ projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej.

§ 3. Projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz materiałami informacyjnymi Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy (na ręce Przewodniczącego Rady) i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Olsztynie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 4. 1. Przewodniczący Rady Gminy po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z materiałami towarzyszącymi kieruje niezwłocznie projekt (max w terminie trzech dni od otrzymania) , do wszystkich stałych komisji Rady Gminy.

2. Komisje Rady Gminy odbywają posiedzenia, na których analizują projekt budżetu i formułują pisemne opinie o projekcie, które przekazują Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy,
3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego już w projekcie zobowiązana jest wskazać źródło jego finansowania,
4. Komisja proponująca zmiany powodujące zmniejszenie dochodów zobowiązana jest wskazać, które wydatki mają ulec zmniejszeniu,
5. Wnioski nie spełniające warunków określonych w ust.3-4 nie będą rozpatrywane,
6. Opinie poszczególnych komisji są podstawą sformułowania w terminie do 3 grudnia przez Komisje Rozwoju Gospodarczego i Budżetu ostatecznej opinii o projekcie budżetu przekazania jej Przewodniczącemu Rady Gminy i Wójtowi.

§ 5.1. Wójt Gminy na podstawie wyników Komisji i ustaleń z posiedzenia może dokonać zmian w projekcie uchwały budżetowej.

2. Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej wnosi ewentualne autopoprawki wynikające z tej opinii.
3. Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy ostateczną wersję projektu uchwały budżetowej na 10 dni przed wyznaczonym terminem sesji Rady Gminy.

§ 6. Przewodniczący Rady Gminy zwołuje sesję budżetową przed końcem roku poprzedzającego rok budżetowy, a w uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 7. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego, podstawę gospodarki finansowej stanowi projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Gminy.

§ 8. Porządek obrad sesji budżetowej w punkcie dotyczącym uchwalenia budżetu powinien uwzględniać:

1. przedstawienie przez Wójta Gminy projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
2. Przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,
3. przedstawienie opinii Komisji stałych Rady Gminy o projekcie uchwały budżetowej,
4. odczytanie wniosków Komisji uwzględnionych przez Wójta Gminy w projekcie uchwały budżetowej,
5. odczytanie wniosków Komisji nie uwzględnionych przez Wójta Gminy w projekcie uchwały budżetowej,
6. przedstawienie stanowiska Wójta Gminy w sprawie opinii Regionalnej Izby

- Obrachunkowej w Olsztynie,
7. Debata nad projektem uchwały budżetowej,
 8. głosowanie uchwały budżetowej.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz w zakresie ustalonym w treści § 4 i § 6 odpowiednio Przewodniczącemu Rady Gminy i Przewodniczącemu Komisji.

§ 10. Traci moc uchwała Rady Gminy w Janowcu Kościelnym Nr IV/12/07 z dnia 29 stycznia 2007 roku w sprawie: procedury uchwalania budżetu gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu gminy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

Opr.
EW

UZASADNIENIE

do projektu Uchwały Nr Rady Gminy Janowiec Kościelny z dnia
w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Traci moc Uchwała Rady Gminy w Janowcu Kościelnym Nr IV/12/07 z dnia 29 stycznia 2007 roku, w sprawie: procedury uchwalania budżetu gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu gminy. Obecnie wymagane jest dostosowanie do obowiązujących przepisów ustawy o finansach publicznych.

Procedura budżetowa określa zasady postępowania i terminy wykonywania czynności organów samorządowych oraz jednostek organizacyjnych w toku opracowywania i uchwalania budżetu. Zachowanie zasad i terminów określonych w uchwale proceduralnej umożliwi Wójtowi opracowanie projektu budżetu zgodnie z obowiązującymi przepisami i przedłożenie go w ustawowym terminie Radzie Gminy

Opr.

EW