

Uchwała Nr IV/18/10
Rady Gminy Janowiec Kościelny
z dnia 30 grudnia 2010r.

w sprawie: zasad, sposobu i trybu umarzania ,odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie Janowiec Kościelny oraz jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów i osób do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142,poz.1591; z 20002r., Nr 23 ,poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214 ,poz.1806; z 2003r. Nr 80, poz.717 i nr 162 ,poz.1568; z 2004r., Nr.102, poz.1055 i Nr 116, poz.1203;z 2005r. Nr 172 ,poz.1441 i Nr 175, poz.1457; z 2006 r. Nr 17, poz.128 i Nr 181, poz.1337; z 2007r., Nr 48, poz.327, Nr 138 ,poz.974 i Nr 173, poz.1218; z 2008r. Nr 180, poz.1111 i Nr 223 ,poz.1458; z 2009r.Nr 52 ,poz.420 i Nr 157 ,poz.1241;z 2010r.,Nr 28,poz.142 i poz.146, Nr 106,poz.675), art.59 ust 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157,poz. 1240; z 2010r.,Nr 28,poz.146,Nr 123,poz.835,Nr 96,poz. 620,Nr 152,poz.1020) oraz art. 2 ust. 1 i art.4 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2010r. Nr 17 poz.95),

Rada gminy uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady , sposób i tryb umarzania w całości, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej „należnościami” przypadających gminie Janowiec Kościelny lub jej jednostkom podległym od osób fizycznych ,osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami”, oraz określa warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazuje osoby uprawnione do udzielania tych ulg,

§ 2. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane z urzędu w całości lub w części ,jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

1/ osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których wartość łączna nie przekracza 6 000,00 zł,

2/ osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie.

3/ zachodzi uzasadnione przypuszczenie , że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

- 4/ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5/ zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny,
2. Przepisy § 2 ust.1 i ust.2 stosuje się odpowiednio do umarzania z urzędu odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Janowiec Kościelny i jej jednostkom podległym oraz do umarzania z urzędu spłat innych należności ubocznych.
3. Umorzenie należności , w całości lub w części , może nastąpić na wniosek dłużnika jeżeli : wystąpi jedna z następujących przesłanek:
 - 1/ pobranie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu,
 - 2/ sąd oddali wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe ze względu na to, że majątek dłużnika nie wystarcza nawet na pokrycie kosztów postępowania,
 - 3/ uzasadnione jest szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi,
 - 4/ inne szczególne okoliczności mające na względzie ważny interes dłużnika lub interes publiczny uzasadniają dokonanie umorzenia.
4. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.
5. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności umorzeniu podlegają odsetki.
6. Umorzenie części należności może nastąpić po uregulowaniu pozostałej kwoty.

§ 3.1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi, gospodarczymi lub trudną sytuacją finansową dłużnika, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika znajdującego się przejściowo w trudnej sytuacji finansowej oraz uzasadniony interes Gminy lub jednostki podległej, należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny na wniosek dłużnika można:

- rozłożyć na raty płatności całości lub części należności,
 - odroczyć termin płatności całości lub części należności,
 - odroczyć termin płatności lub rozłożyć na raty płatności należności wraz z ustawowymi odsetkami.
2. Od należności której termin płatności odroczone lub która rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę, za okres od daty złożenia wniosku do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.
 3. W razie niedotrzymania odroczonego terminu zapłaty należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat na jakie została rozłożona należność, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od pierwotnego terminu zapłaty.
 4. Umorzenie należności za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić wówczas, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.
 5. Umorzenie lub udzielenie ulg w spłacie należności może być cofnięte jeżeli wyjdzie na jaw, że przedstawione dowody, na podstawie których należności umorzono lub udzielono ulg w spłacie okazały się nieprawdziwe.
 6. Wniosek o udzielenie ulgi powinien być należycie umotywowany. Przed udzieleniem ulgi należy przeprowadzić wszechstronne postępowanie wyjaśniające.

§ 4. 1. W stosunku do dłużników, będących przedsiębiorcami, ubiegających się o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny na podstawie § 2 ust.1 pkt 5 i § 2 ust.3 pkt.1,2,3,4 oraz § 3 ust.1

uchwały, stosowanie umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności stanowi pomoc publiczną, a jej udzielenie następuje w ramach pomocy de minimis, w przypadku spełnienia warunków określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 379 z 28.12.2006r. str.5) i rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 /Dz.Urz.UE L Nr 193 z 25.07.2007, str.6-12/.

2. W stosunku do dłużników, będących przedsiębiorcami rolnymi, udzielenie ulg w spłacie należności pieniężnych na podstawie § 2 ust.1 pkt 5 i § 2 ust.3 pkt.1,3 i 4 oraz § 3 ust. 1 uchwały, stosowanie umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności stanowi pomoc publiczną, a jej udzielanie następuje w ramach pomocy de minimis, z uwzględnieniem warunków określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L nr 337 z 21.12.2007r., str.35), i rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 /Dz.Urz.UE L Nr 193 z 25.07.2007, str.6-12/.

3. Warunkiem skorzystania przez przedsiębiorcę z ulg, o których mowa w pkt.1 jest przedłożenie przez przedsiębiorcę, wraz z wnioskiem, następujących dokumentów:

- wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanej w roku kalendarzowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat kalendarzowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis uzyskanej w tym okresie ewentualnie oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy- wzór oświadczenia stanowi zał. Nr 1 do niniejszej uchwały,
- informacji wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r., w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010r. Nr 53, poz 311) na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia oraz przekazanie sprawozdań finansowych, o których mowa w rozporządzeniu.

4. Warunkiem skorzystania przez przedsiębiorcę rolnego z ulg, o których mowa w ust.2 jest przedłożenie przez przedsiębiorcę rolnego, wraz z wnioskiem następujących dokumentów:

- wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie jakie otrzymał w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych lub pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w okresie trzech lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, na formularzu stanowiącym zał. Nr 2 do uchwały,
- wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów wydanego na podstawie art. 37 ust.2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 59 ,poz. 404 z późn.zm.).

5. Pomoc de minimis może być udzielana na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2013 roku.

6. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1/ wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie jakie otrzymał w

ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym zakresie;

2/ wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w okresie trzech lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy.

§ 5.1. Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty, na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Janowiec Kościelny uprawniony Wójt Gminy Janowiec Kościelny.

2. Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty, na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających jednostkom podległym Gminie Janowiec Kościelny uprawnieni są:

- kierownicy jednostek podległych, z której działalnością wiąże się należność - jeżeli wartość należności pieniężnej jest niższa niż kwota 300,00 zł
- Wójt Gminy Janowiec Kościelny lub osoba przez niego upoważniona - jeżeli wartość należności pieniężnej jest wyższa od kwoty 300,00 zł.

§ 6. Przez wartość należności pieniężnej, o której mowa w § 5, rozumie się należność główną bez odsetek i kosztów ubocznych, z tym, że organ właściwy do umorzenia należności pieniężnej jest również uprawniony do umorzenia odsetek oraz innych należności, takich jak koszty wynikające z powstania zaległości, koszty dochodzenia roszczeń, bez względu na ich wielkość.

§ 7. Umorzenie należności pieniężnej, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie należności pieniężnej na raty następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego w drodze pisemnego jednostronnego oświadczenia woli uprawnionej osoby.

§ 8.1. Kierownicy jednostek określonych w § 5 pkt.2 lit.a uchwały przedstawiają Wójtowi Gminy Janowiec Kościelny sprawozdania z udzielonej pomocy na podstawie § 2 i § 3 uchwały,

-Sprawozdania o których mowa w pkt.1, składa się według stanu na dzień 30 czerwca oraz 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie 10 dni po upływie terminu, za jaki sporządzono sprawozdanie,

-Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy Janowiec Kościelny sprawozdanie zbiorcze z udzielonej pomocy według stanu na dzień 30 czerwca łącznie z informacją z wykonania budżetu gminy za I półrocze oraz według stanu na 31 grudnia wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za dany rok.

- Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 9 . Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Janowiec Kościelny

§ 10. Traci moc uchwała XXV/206/06 Rady Gminy Janowiec Kościelny z dnia 26 kwietnia 2006r. w sprawie :szczegółowych zasad umarzania, rozkładania na raty oraz odraczania wierzytelności gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. -Ordynacja podatkowa (Dz.U. Nr 137, poz.926 ze zm.).

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.



PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Zakrzewski