

ZAPYTANIE OFERTOWE

na obsługę prawną Gminy Janowiec Kościelny

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Janowiec Kościelny

13-111 Janowiec Kościelny 62

Tel. 89 626 20 02, e-mail: gmina@janowiec.com.pl

zaprasza do złożenia ofert na obsługę prawną.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zlecenia jest świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej na rzecz gminy Janowiec Kościelny w formie umowy o świadczenie usług prawnych.

Przez „obsługę prawną” rozumie się świadczenie pomocy prawnej na rzecz Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy o radcach prawnych i ustawy prawo o adwokaturze, a w szczególności:

- 1) Udzielanie porad i konsultacji prawnych dla organów Gminy Janowiec Kościelny, pracowników Urzędu Gminy, gminnych jednostek organizacyjnych oraz samorządowej instytucji kultury,
- 2) Sporządzanie opinii prawnych,
- 3) Opiniowanie projektów uchwał, umów, decyzji i porozumień,
- 4) Występowanie w charakterze pełnomocnika w postępowaniu sądowym, administracyjnym oraz przed innymi organami orzekającymi,
- 5) Uczestniczenie w sesjach Rady Gminy Janowiec Kościelny,
- 6) Uczestniczenie lub reprezentowanie Zleceniodawcy w negocjacjach prowadzonych w sprawach o dużym znaczeniu dla rozwoju Gminy, wywołujących istotne skutki prawne i finansowe

2. Warunki dodatkowe:

1. Zleceniobiorca zapewni świadczenie usług poprzez kontakt telefoniczny i e-mailowy we wszystkie dni urzędowania podmiotu Zamawiającego pod wskazanymi numerami telefonów i adresami e-mailowymi.
2. Na żądanie Zamawiającego Zleceniobiorca zapewni świadczenie usług w siedzibie Zamawiającego raz w miesiącu

3. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone lub wykluczone
2. Postępowanie zostanie rozpoczęte w przypadku złożenia co najmniej dwóch ofert ważnych

4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) cena- proponowana przez Zleceniobiorcę cena brutto za wykonywanie obsługi prawnej w stosunku miesięcznym - 80 %
- b) co najmniej 2 letnie doświadczenie w obsłudze jednostek samorządu terytorialnego- spełnia 10 %- nie spełnia 0%
- c) zasoby kadrowe - 10 %

5. Warunki niezbędne do udziału w postępowaniu:

1. Oferta powinna zawierać:

- a) pełną nazwę, formę prawną i adres Zleceniobiorcy
- b) potwierdzenie posiadania tytułu radcy prawnego/adwokata- udokumentowany wpis na listę radców prawnych/adwokatów
- c) udokumentowane doświadczenie w obsłudze jednostek samorządu terytorialnego
- d) cenę brutto
- e) opis zasobów kadrowych

6. Warunki dodatkowe: mile widziane propozycje współpracy, których nie przewidziano w ofercie, a których wprowadzenie usprawni i zwiększy jakość realizowanego procesu obsługi prawnej

7. Termin realizacji zamówienia :

Realizacja obsługi prawnej **od 01 marca 2020 r. do 31.12.2020 r.** z możliwością aneksowania umowy o kolejne 2 lata jeżeli przedmiot zamówienia realizowany będzie w sposób gwarantujący satysfakcję odbiorców (ankietą monitorująca poziom satysfakcji ze świadczonych usług)

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę pisemną należy złożyć/przesłać (liczy się data wpływu do Urzędu) do dnia **24 lutego 2020 roku do godz. 15.00** w Sekretariacie Urzędu Gminy;

13-111 Janowiec Kościelny 62 w zaklejonej kopercie z dopiskiem „ **Oferta-obsługa prawna Gminy Janowiec Kościelny**” .

Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

9. Otwarcie ofert nastąpi 25 lutego 2020 roku.

10. Warunki płatności: Płatność dokonywana będzie na podstawie faktury, w terminie 7 dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, na konto wskazane przez Zleceniobiorcę.

11. Pytania dotyczące zapytania ofertowego można kierować na adres e-mailowy gmina@janowiec.com.pl.

Odpowiedzi na pytania zamieszczane będą w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce dotyczącej zamówień publicznych-→zamówienia do 30 tys.euro.

12. Administratorem danych uczestników postępowania jest Wójt Gminy Janowiec Kościelny.

WÓJT GMINY
Piotr Rakoczy
Piotr Rakoczy