

**ZARZĄDZENIE NR 80/2018
RADY GMINY JANOWIEC KOŚCIELNY**

z dnia 23 sierpnia 2018 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie zasad udostępniania informacji sektora publicznego w Urzędzie Gminy Janowiec Kościelny w celu ich ponownego wykorzystania.

Na podstawie art.33 ust.1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r.poz.994 z póź.zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 70/2016 Wójta Gminy Janowiec Kościelny z dnia 15 września 2016r. w sprawie zasad udostępniania informacji sektora publicznego w Urzędzie Gminy Janowiec Kościelny załącznik do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Grochala
mgr Bożena Grochala

**WNIOSEK
o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego**

Nazwa podmiotu zobowiązanego:¹

Dotyczy zadań realizowanych przez Urząd Gminy Janowiec Kościelny

I. Informacje o wnioskodawcy:

I.A. Wnioskodawca

Imię i nazwisko/nazwa:

Adres do korespondencji, a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną adres poczty elektronicznej

I.B. Pełnomocnik

Imię i nazwisko/nazwa:

Adres do korespondencji, a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną adres poczty elektronicznej

II. Zakres ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego:

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego wnoszę o:

IIA. Udostępnienie informacji sektora publicznego, która będzie ponownie wykorzystywana

Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek:

¹ Nazwa podmiotu zobowiązanego – podmiot, o którym mowa w art. 3 ustawy z dnia 25 lutego 2016r. o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2016r. poz. 352)

<input type="checkbox"/> II B wykorzystanie informacji sektora publicznego już udostępnionej lub przekazanej	Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wnioszek: <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>
	Warunki, na jakich informacje mają być ponownie wykorzystywane oraz źródło udostępnienia lub przekazania informacji: <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>

III. Cel ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego:

I.

<input type="checkbox"/> cel komercyjny określenie rodzaju działalności, w której będą ponownie wykorzystywane informacje (wskazanie dóbr, produktów lub usług) <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	<input type="checkbox"/> cel niekomercyjny określenie rodzaju działalności, w której informacje będą ponownie wykorzystywane (wskazanie dóbr, produktów lub usług) <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>
---	--

IV. Okres przez, który informacja będzie ponownie wykorzystywana w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym.	
--	--

V. Sposób i forma przekazania informacji sektora publicznego w celu jej ponownego wykorzystania:

V.A. Sposób przekazania informacji: <input type="checkbox"/> odbiór osobisty, <input type="checkbox"/> przesłać pocztą, <input type="checkbox"/> przesłać środkami komunikacji elektronicznej:	
V.B. Sposób przygotowania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej): <input type="checkbox"/> kopia na papierze, <input type="checkbox"/> płyta DVD, <input type="checkbox"/> płyta CD, <input type="checkbox"/> inny nośnik	
V.C. Forma przekazania informacji: <input type="checkbox"/> tekst, <input type="checkbox"/> obraz/grafika, <input type="checkbox"/> dźwięk (nie dotyczy wydruku), <input type="checkbox"/> audiowizualna (nie dotyczy wydruku)	
V.D. Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym) ²	

² Dotyczy informacji sektora publicznego, która jest już udostępniona lub przekazana, a wnioskodawca zamierza ją ponownie wykorzystywać na warunkach innych niż zostały dla tej informacji określone.

Miejscowość i data sporządzenia wniosku:

Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

Informacja

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Janowiec Kościelny. Siedzibą Wójta Gminy jest Urząd Gminy Janowiec Kościelny 62, 13-111 Janowiec Kościelny.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych po przez adres e-mail: iod@janowiec.com.pl lub korespondencyjnie na adres: Urząd Gminy Janowiec Kościelny 62, 13-111 Janowiec Kościelny.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wniosku o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do : dostępu do treści danych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania.
9. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**