

z dnia 2 lipca 2018 r.

w sprawie wprowadzenia mechanizmu podzielonej płatności MPP w Urzędzie Gminy Janowiec Kościelny

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395, 398, 650), art. 108a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221, 2491, z 2018 r. poz. 62, 86, 650) oraz dyrektywy 2006/112/WE Rady z dnia 28 listopada 2006 r. w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej (Dz. Urz. UE L nr 347/1 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Do Zarządzenia Nr 13/2018 z dnia 22 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy Janowiec Kościelny, z dniem 2 lipca 2018 r. wprowadzam obowiązkowe stosowanie przy dokonywaniu płatności za zakup towarów i usług mechanizm podzielonej płatności MPP (z angielskiego Split Payment).

§ 2. Mechanizm Podzielonej Płatności jest rodzajem przelewu, w którym oprócz kwoty brutto podaje się zawartą w niej kwotę VAT wskazaną na fakturze, numer faktury oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP) sprzedawcy. Kwota netto trafi na rachunek bieżący kontrahenta (sprzedawcy), kwota VAT na rachunek VAT kontrahenta (sprzedawcy).

§ 3. Zapłata z zastosowaniem MPP dokonywana będzie w złotych polskich, przy użyciu komunikatu przelewu, o którym mowa w art. 108a ust. 3, udostępniony przez bank obsługujący budżet Gminy Janowiec Kościelny i jej jednostki organizacyjne.

§ 4. Numer rachunku VAT utworzony przez bank obsługujący budżet Gminy jest rachunkiem tylko do wiadomości Gminy i nie będzie udostępniany kontrahentom, ponieważ nie ma możliwości, aby kontrahent dokonał bezpośredniego przelewu na rachunek VAT.

§ 5. Przelewy przy zastosowaniu mechanizmu split payment będą dokonywane na rachunek rozliczeniowy kontrahenta, a bank, na podstawie komunikatu przelewu dokona odpowiedniego przelania kwoty VAT, wskazanej w komunikacie.

§ 6. 1. Stosownie do przepisów art. 108d ust. 1, należy dokonywać, w miarę możliwości, jak najwcześniejszych sporządzania zbiorczej deklaracji VAT-7 i zapłaty zobowiązania podatkowego z tytułu podatku od towarów i usług, obniżając należny podatek o kwotę wyliczoną według wzoru:

$$S = Z \times r \times n / 360$$

– w którym poszczególne symbole oznaczają:

– S – kwotę, o którą obniża się kwotę zobowiązania podatkowego z tytułu podatku,

– Z – kwotę zobowiązania podatkowego z tytułu podatku wynikającą z deklaracji podatkowej przed obniżeniem tego zobowiązania,

– r – stopę referencyjną Narodowego Banku Polskiego obowiązującą na dwa dni robocze przed dniem zapłaty podatku,

– n – liczbę dni od dnia, w którym obciążono rachunek bankowy albo rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT, z wyłączeniem tego dnia, do dnia, w którym upływa termin zapłaty podatku, włącznie z tym dniem.

2. Kwotę, o którą obniża się kwotę zobowiązania podatkowego z tytułu podatku, zaokrągla się do pełnych złotych.

3. Do zaokrąglenia kwoty, o którą obniża się kwotę zobowiązania podatkowego z tytułu podatku, stosuje się przepis art. 63 § 1 Ordynacji podatkowej.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Grochala
mgr *Beata Grochala*