

UCHWAŁA NR XVII/142/2016
RADY GMINY JANOWIEC KOŚCIELNY

z dnia 13 czerwca 2016 r.

w sprawie nadania statutu sołectwu SAFRONKA

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 roku poz. 446) , po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się sołectwu SAFRONKA statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Janowiec Kościelny.

§ 3. Traci moc uchwała Nr IV/47/2003 z dnia 04 marca 2003 roku w sprawie nadania Statutu Sołectwu Safronka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady


Zbigniew Ambroziński

Statut Sołectwa SAFRONKA

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców miejscowości Safronka stanowi samorząd mieszkańców, zwany dalej Sołectwem SAFRONKA

§ 2 Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Janowiec Kościelny współdziałająca z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspakajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 roku poz. 446),
- Statutu Gminy Janowiec Kościelny
- niniejszego statutu.

§ 4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Safronka.

§ 5. Zadaniem Sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego wsi oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach Sołectwa.

II. Organizacja i zakres działania

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
2. Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z dniem wyborów organów Sołectwa nowej kadencji, dokonanych w okresie 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę, a także granice. Do Zebrania Wiejskiego należy:

1. inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności,
2. decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego przekazanego Sołectwu,
3. decydowanie w sprawie podejmowania własnych inwestycji sołeckich,
4. podejmowanie decyzji o administrowaniu obiektami użyteczności publicznej w Sołectwie w uzgodnieniu z Wójtem,
5. podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi Sołectwami,
6. współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organizacjami i instytucjami,
7. występowanie z inicjatywą uchwałodawczą do Rady Gminy we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
8. wyrażenie opinii w części dotyczącej Sołectwa w sprawach przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji,
9. dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
10. kształtowanie zasad współżycia społecznego oraz tworzenia pomocy sąsiedzkiej,
11. stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Zadania określone w § 8 Zebranie Wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

1. podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
2. opiniowanie spraw należących do jego kompetencji,
3. współpracę z radnymi w zakresie organizacji spotkań z mieszkańcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
4. występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

§ 10. 1. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw", a głosy "wstrzymujące się" pomija się.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane.

4. Do protokołu winny być załączone:

4.1 lista obecności własnoręcznie podpisana przez uczestników Zebrania Wiejskiego,

4.2. podjęte uchwały, wnioski i opinie.

5. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania i protokolant.

6. Dokumenty wymienione w ust. 4 stanowią pełną dokumentację Zebrania Wiejskiego i są przechowywane przez Sołtysa. Po upływie kadencji Sołtys ustępujący przekazuje całość dokumentacji do Biura Rady Gminy.

§ 11. 1. Uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje również Wójtowi w terminie 3 dni roboczych od dnia odbytego Zebrania Wiejskiego.

2. Wójt w zależności od charakteru sprawy załatwia powstałe podczas Zebrania Wiejskiego sprawy we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw, Wójt informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem Sołtysa.

III. Zasady zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- Rady Gminy,

- Wójta,

- co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie danych ewidencji ludności Urzędu Gminy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie informacji na tablicach informacyjnych w poszczególnych miejscowościach wchodzących w skład sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek Rady Gminy lub Wójta winno odbyć się w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 1/5 stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania, Zebranie Wiejskie odbywa się po upływie 30 minut od pierwszego terminu Zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

3. Zebranie Wiejskie w związku z upływem kadencji zwołuje Wójt w ciągu 6 miesięcy od dnia wyboru rady gminy następnej kadencji, określając miejsce, godzinę i dzień Zebrania Wiejskiego.

4. Obwieszczenie Wójta o zwołaniu zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, a gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach, Zebranie Wiejskie ustala inną osobę wybraną w głosowaniu jawnym.

6. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedłożonego przez prowadzącego Zebranie.

IV. Sołtys i Rada Sołeczka

§ 15. Do zadań Sołtysa należy:

1. przygotowywanie i zwoływanie Zebrań Wiejskich,

2. zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej,

3. przygotowywanie na Zebrania Wiejskie projektów rozstrzygnięć i opinii w formie uchwały w sprawach należących do kompetencji Sołectwa,

4. wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,

5. gospodarowanie majątkiem Sołectwa,

6. organizowanie spotkań z radnymi,
7. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
8. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w Sołectwie,
9. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa, kierowany h do Wójta,
10. potwierdzenie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
11. występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców,
12. sporządzanie rozliczeń z działalności finansowej Sołectwa,
13. informowanie mieszkańców Sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy, Sołectwa i mieszkańców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń , a w przypadku wskazań Wójta metodą okólnika.
14. organizowanie konsultacji z mieszkańcami Sołectwa w zakresie i na zasadach określonych przez Radę Gminy lub Wójta

§ 16. Na Zebraniu Wiejskim Sołtys przedkłada informację o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką składającą się z 3 do 5 członków.

2. Sołtys pełni funkcję społecznie.

3. Sołtys może otrzymać dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach ustanowionych przez Radę Gminy.

§ 18. 1. Wykonując swoje obowiązki Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

§ 19. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka

2. Rada Sołeczka wyraża swoje stanowisko w formie uchwał podjętych większością głosów.

§ 20. 1. Rada Sołeczka pełni swoje funkcje społecznie.

2. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich Radzie Sołeckiej będzie przysługiwała dieta lub zwrot kosztów podróży.

§ 21. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.

2. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością organów w Sołectwie sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Wójt zawiesza wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego, jeżeli uchwała jest sprzeczna z prawem. Uchwałę Zebrania Wiejskiego sprzeczną z prawem Rada Gminy w drodze uchwały uchyla na sesji.

3. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa i Radę Sołecką przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania.

4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte zachowaniem prawa umożliwienia wysłuchania na Zebraniu Wiejskim.

5. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do Zebrania Wiejskiego również Wójt.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach obowiązujących przy ich wyborze.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje ogół mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Obwieszczenie Wójta o zwołaniu zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wiejskiego.

§ 24. 1. Sołtys i Rada Sołeczka wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

§ 25. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest na Zebraniu Wiejskim obecność, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania. Zasady wynikające z § 14 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wyłoniona spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania w liczbie, co najmniej 3 osób.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- rejestracja zgłoszeń kandydatów,
- przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
- sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

4. Protokół z wyborów wraz z kartami do głosowania oraz dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 4 przekazuje się Wójtowi.

§ 27. 1. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Jeżeli kilku kandydatów uzyska równą liczbę głosów, wybory co do tych kandydatów należy powtórzyć.

§ 28. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Janowiec Kościelny

§ 29. 1. Wybory uzupełniające lub wybory nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego na zasadach wyrażonych w rozdziale V Statutu.

2. O konieczności przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 1 Sołtys powiadamia Wójta.

VI. Gospodarka finansowa sołectwa, nadzór i kontrola

§ 30. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy i zgodnie z procedurą uchwalania budżetu na dany rok.

2. Sołectwu przekazuje się mienie komunalne dla potrzeb mieszkańców w sposób określony Uchwałą Rady Gminy.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, w którym określa się ilość i wartość przedmiotu przekazania.

4. W imieniu Sołectwa protokół podpisuje Sołtys.

5. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

§ 31.1 Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

3. Kontrolę bieżącą nad działalnością organów sołeckich sprawuje Wójt.

4. Funkcję, o której mowa w ust. 1 Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub komisji rewizyjnej.

VII. Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany w Statucie Sołectwa mogą być dokonywane uchwałą Rady Gminy.

- na wniosek Zebrania Wiejskiego,
- z inicjatywy Rady Gminy
- z inicjatywy Wójta.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Zbigniew Ambroziński