
(pieczętka firmowa wykonawcy)

OFERTA

- I. Nawiązując do ogłoszenia na dostawę artykułów żywnościowych do stołówki Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Janowcu Kościelnym, 13-111 Janowiec Kościelny 61, składam/y ofertę zgodnie z wymaganiami i opisem zawartym w Zapytaniu ofertowym:

Zadanie nr I za wartość netto:, **co stanowi wartość brutto:**słownie:

....., w tym podatek VAT zł

Zadanie nr II za wartość netto:, **co stanowi wartość brutto:**słownie:

....., w tym podatek VAT zł

Zadanie nr III za wartość netto:, **co stanowi wartość brutto:**słownie:

....., w tym podatek VAT zł

Zadanie nr IV za wartość netto:, **co stanowi wartość brutto:**słownie:

....., w tym podatek VAT zł

W załączeniu szczegółowa oferta cenowa (wypełniony formularz asortymentowo-cenowy)

1. Oświadczamy, że oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia za cenę określoną w punkcie I formularza ofertowego. Przedmiot zamówienia wykonamy według zapotrzebowania Zamawiającego. **Dostawy będą realizowane w terminie 24 godzin** od zgłoszenia zapotrzebowania, transportem oraz na koszt i ryzyko wykonawcy.
2. **Termin wykonania zamówienia: 10 miesięcy od dnia podpisania umowy do 31.12.2016r. (z wyłączeniem miesiąca lipca i sierpnia).**
3. Ceny jednostkowe nie ulegają wzrostowi, min. 30 dni od dnia podpisania umowy. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia oferty.
4. W rozliczeniach będzie obowiązywać termin płatności, który wynosi 14 dni. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek Wykonawcy.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się z jej załącznikami oraz projektem umowy i nie wnosimy zastrzeżeń. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na wszystkie warunki opisane w Zapytaniu Ofertowym.
6. Oświadczamy, że złożona przez nas oferta została przygotowana rzetelnie przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy, a wszystkie zawarte w niej oświadczenia i dokumenty potwierdzają stan faktyczny.

Załączniki do oferty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru
2. Zaakceptowany projekt umowy - załącznik nr 2
3. Formularz ofertowy – (asortymentowo cenowy) - załącznik nr 3
4. Oświadczenie o braku powiązań – załącznik nr 4

(miejsce, data)

Podpis i pieczętka osoby
upoważnionej do reprezentowania firmy