

Zarządzenie Nr 72/2013
Wójta Gminy Janowiec Kościelny
z dnia 28 czerwca 2013 roku

w sprawie powołania Zespołu ds. Monitoringu i Ewaluacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Janowiec Kościelny do 2020 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r., poz. 594) w związku z uchwałą Nr XXV/207/2013 Rady Gminy Janowiec Kościelny z dnia 7 czerwca 2013 roku w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Janowiec Kościelny do 2020 roku **zarządzam co następuje:**

§ 1.

1. Powołuję Zespół ds. Monitoringu i Ewaluacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Janowiec Kościelny, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

- 1) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym- przewodniczący Zespołu;
- 2) Pracownik socjalny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym – zastępca przewodniczącego Zespołu;
- 3) Sekretarz Urzędu Gminy w Janowcu Kościelnym – członek;
- 4) Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego gminy Janowiec Kościelny - członek;
- 5) Kierownik Samorządowego Ośrodka Sportu, Kultury i Rekreacji w Janowcu Kościelnym - członek;
- 6) Dyrektor Zespołu Szkół w Janowcu Kościelnym – członek;
- 7) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Waśniewie-Grabowie – członek;
- 8) Dzielnicowy Komendy Powiatowej Policji w Nidzicy – członek;
- 9) Przewodniczący Komisji Oświaty i Kultury Rady Gminy w Janowcu Kościelnym – członek;
- 10) Przedstawiciel Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Janowcu Kościelnym – członek;
- 11) Przedstawiciel Stowarzyszenia Ziemi Janowieckiej – członek.

2. Zespół, o którym mowa w § 1 odpowiedzialny jest za koordynację procesu monitorowania i ewaluacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Janowiec Kościelny.

3. Monitorowanie i ewaluacja strategii odbywać się będzie przy współpracy z innymi instytucjami koordynującymi poszczególne zadania i partnerami przypisanymi do zadań.

§ 2.

Zakres zadań zespołu obejmuje w szczególności:

1. Przyjęcie wszystkich założonych celów.
2. Opracowanie Planu Działania na dany rok i jego budżetu.
3. Monitoring wprowadzenia zadań do budżetu gminy.
4. Prowadzenie monitoringu na poziomie celów operacyjnych, działań, projektów.
5. Ewaluacja sytuacji społecznej na podstawie corocznej diagnozy.
6. Do 1 marca każdego roku począwszy od 2014 roku przedkładanie Radzie Gminy Janowiec Kościelny rocznej informacji o przebiegu procesu monitoringu i ewaluacji strategii.
7. Wnioskowanie do Rady Gminy Janowiec Kościelny ws. zmian w zapisach Strategii.

§ 3.

Pracami zespołu kieruje jego Przewodniczący, do którego należy:

1. Szczegółowy podział zadań i odpowiedzialności pomiędzy członków zespołu.
2. Koordynowanie prac związanych ze zbieraniem informacji określających postępy w realizacji strategii.
3. Organizowanie spotkań Zespołu, opracowanie raportu z realizacji strategii i jego upowszechnienie, prowadzenie akcji informacyjnej i promocyjnej.
4. Opracowanie i w razie potrzeby aktualizacja Planów Działania.
5. Przedkładanie Planów Działania do zatwierdzenia przez Wójta.

§ 4.

Pracownicy Urzędu Gminy Janowiec Kościelny i kierownicy jednostek organizacyjnych gminy wspomagają pracę Zespołu, w szczególności w zakresie dostarczenia niezbędnych danych do diagnozy sytuacji społecznej w gminie.

§ 5.

Obsługę techniczno-administracyjną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.

§ 6.

Członkowie Zespołu wykonują swoje obowiązki społecznie, bez wynagrodzenia.

§ 7.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Beata Brochnala