

**Zarządzenie Nr 138/2012**  
**Wójta Gminy Janowiec Kościelny**  
**z dnia 31 grudnia 2012 roku**

**w sprawie: wprowadzenia instrukcji dotyczącej zasad używania symboli państwowych i tablic urzędowych w Urzędzie Gminy w Janowcu Kościelnym**

Na podstawie Konstytucji RP oraz ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. O godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej oraz o pieczęciach państwowych (Dz. U. z 2005 r. Nr 235 poz. 2000 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

**§1.**

Wprowadzam instrukcję dotyczącą zasad używania symboli państwowych i tablic urzędowych w Urzędzie Gminy Janowiec Kościelny stanowiącą załącznik do Zarządzenia.

**§2.**

Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędy Gminy do zapoznania się z instrukcją.

**§3.**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Janowiec Kościelny.

**§4.**

Traci moc Zarządzenie Nr 5/2005 Wójta Gminy Janowiec Kościelny z dnia 7 czerwca 2005 r. w sprawie używania symboli państwowych w urzędach.

**§5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*Grochala*  
mgr Bożena Grochala

## INSTRUKCJA

### dotycząca zasad używania symboli państwowych i tablic urzędowych w Urzędzie Gminy Janowiec Kościelny

#### 1. Symbolami państwa są:

1) **godło** – wizerunek orła białego ze złotą koroną na głowie zwróconej w prawo, z rozwiniętymi skrzydłami, z dziobem i szponami złotymi, umieszczony w czerwonym polu tarczy,

2) **barwy** – kolory biały i czerwony, ułożone w dwóch poziomych równoległych pasach tej samej szerokości, z których górny jest koloru białego, a dolny koloru czerwonego. Barwy Rzeczypospolitej Polskiej stanowią składniki flagi państwowej Rzeczypospolitej Polskiej,

3) **hymn** - „Mazurek Dąbrowskiego”

#### 2. Tablicami urzędowymi są:

1) tablice z godłem Rzeczypospolitej Polskiej,

2) tablice z napisem.

#### 3. Pomieszczeniami urzędowymi są:

1) gabinety kierownictwa urzędu,

2) gabinety kierownictw referatów i biur,

3) pomieszczenia pokojowe (pokoje, sale obsługi interesantów)

#### 4. Zasady postępowania z godłem Rzeczypospolitej Polskiej

1) godło umieszcza się w pomieszczeniach urzędowych najlepiej na ścianie na wprost wejścia, nad biurkiem urzędnika, albo na innej ścianie w miejscu widocznym od wejścia. Na tej samej ścianie, lub części ściany, na której umieszczone jest godło, nie należy umieszczać innych obiektów (np. kalendarze, obrazy, zdjęcia, tablice itp. ). Poza wizerunkiem godła zgodnym z ustawą z dnia 31 stycznia 1980 r. godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 7 poz. 18 ze zm.), możliwe jest eksponowanie wizerunku orła artystycznie przetworzonego, jednak nie może on zastępować wizerunku ustawowego,

2) godło powinno być umieszczone również na stronach internetowych, przy czym godło powinno być zgodne z wzorem ustawowym. Poza ustawowym godłem można umieścić również jego wizerunek artystycznie przetworzony. Jeżeli poza godłem umieszcza się na stronie również inny znak (np. godło gminy), godło państwowe powinno być

umieszczone na pozycji uprzywilejowanej,

3) nie należy używać wizerunku orła ustalonego dla godła na blankietach korespondencyjnych i dokumentach, jak również na wizytówkach, teczkach i innych przedmiotach.

#### **5. Zasady postępowania z flagą (barwami narodowymi):**

1) flagę podnosi się – wciąga na maszt przed budynkiem, umieszcza na drzewcu na ścianie budynku lub wewnątrz. Zgodnie z ogólnie przyjętym zwyczajem flagę podnosi się do godziny 8.00 rano, a opuszcza o zachodzie słońca. Flaga państwowa może być wyeksponowana na stałe przed urzędem w celu podkreślenia, że jest to urząd państwowy. W nocy flaga powinna być oświetlona,

2) podczas uroczystości, rocznic i świąt państwowych należy flagę podnieść przed siedzibą, a ponadto budynek powinien być dodatkowo udekorowany flagami. Jeżeli uroczystość, rocznica lub święto przypada w przeddzień dni wolnych od pracy, flagi mogą być podniesione przez kilka dni, z tym że jeżeli są pozostawione na noc, to powinny być oświetlone,

3) flagę podnosi się każdorazowo w dniu Sesji Rady Gminy,

4) flaga powinna być wciągana na maszt i opuszczana w sposób energiczny, a jeżeli podczas podnoszenia flagi należy dostosować do czasu wykonywania hymnu (zacząć i skończyć jednocześnie)

5) flaga powinna być zabezpieczona przed zniszczeniem, zerwaniem lub upadkiem na ziemię. Podczas ulewy lub przy bardzo silnym wietrze flagę należy zdjąć lub, jeżeli musi być wywieszona (np. podczas wizyty oficjalnej) należy dbać, aby nie uległa zniszczeniu lub zerwaniu. O ile do tego dojdzie, należy ją bezzwłocznie zdjąć,

6) na fladze nie wolno umieszczać ani przyczepiać do niej żadnego znaku, litery, słowa, liczby, czy jakiegokolwiek rysunku. Gdy flaga jest wywieszona, powinna zajmować pozycję uprzywilejowaną.

7) w przypadku ogłoszenia żałoby narodowej flagę wywiesza się opuszczoną do połowy masztu,

8) wielkość flagi powinna być dostosowana do wielkości obiektu (nieodpowiednie jest umieszczanie bardzo małej flagi na dużym obiekcie lub odwrotnie) oraz warunków otoczenia (np. zbyt długa flaga, sięgająca głów przechodniów). Jako zasadę przyjmuje się, że stosunek flagi do jej długości wynosi 5:8,

9) 2 maja jest ustawiony Dniem Flagi Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **6. Zasady postępowania z hymnem:**

1) publicznie hymn państwowy wykonuje się lub odtwarza w szczególności w czasie uroczystości oraz świąt i rocznic państwowych,

2) hymn państwowy wykonuje się lub odtwarza publicznie w określonych ustawą układach: na jeden głos, na fortepian, na głos i fortepian oraz w zatwierdzonych przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego układach: na zespoły chórne, instrumentalne i instrumentalno – wokalne.

3) hymn Rzeczypospolitej Polskiej winien być wykonywany lub odtwarzany w sposób zapewniający mu należną cześć i szacunek.

7. Zasady używania tablic z godłem Rzeczypospolitej Polskiej:

1) tablicę z godłem umieszcza się nad wejściem do budynku lub po prawej stronie wejścia,

2) wymiar tablicy z godłem wynosi 50 cm na 40 cm.

8. Zasady używania tablic z napisami:

1) tablicę z nazwą instytucji umieszcza się po prawej wejścia, poniżej tablicy z godłem,

2) wymiary tablic z napisem należą od wysokości liter i długości napisu. Stosunek szerokości tablicy z napisem do jej długości wynosi 1:3,

3) wysokość liter napisu wynosi 5 cm.,

4) ze względu na długość nazwy można w napisie użyć nazwy skróconej lub liter mniejszych dla części napisu mającej mniejsze znaczenie.

WÓJT  
Ciochule  
mgr Bożena Gróchala