

z dnia 6 marca 2012 r.

w sprawie używania do celów służbowych samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy

Na podstawie art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na terenie kraju (Dz.U. Nr 236, poz. 1990 z późn. zm.) i § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. Nr 27, poz. 271 ze zm.), zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Wójt Gminy lub inna upoważniona osoba może wyrazić zgodę na użycie do celów służbowych samochodu osobowego, motocykla, motoroweru niebędącego własnością Pracodawcy na ustny uzasadniony wniosek pracownika.

2. Użycie samochodów w warunkach określonych w niniejszym zarządzeniu nie wymaga zawierania umowy cywilnoprawnej.

§ 2. Nie dopuszcza się używania do celów służbowych pojazdów niebędących własnością pracodawcy:

- 1) innych niż samochody osobowe, motocykle i motorowery,
- 2) poza granicami kraju.

§ 3. Pracownikowi przysługują należności, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na terenie kraju, przy czym zwrot kosztów przejazdu stanowi iloczyn przejechanych kilometrów i stawki za jeden kilometr przebiegu.

§ 4. Ustala się następujące stawki za jeden kilometr przebiegu:

- 1) Dla samochodów osobowych o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ – **0,50 zł**,
- 2) Dla samochodów osobowych o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ – **0,60 zł**.
- 3) Dla motocykli – **0,23 zł**
- 4) Dla motorowerów – **0,13 zł**.

§ 5. 1. W jazdach lokalnych ustala się pracownikom zwrot kosztów w formie miesięcznego ryczału, określonego w umowie użyczenia osobowego samochodu prywatnego do celów służbowych (w jazdach lokalnych), której wzór określa załącznik Nr 1.

2. Kwotę ryczału w jazdach lokalnych ustala się na podstawie miesięcznego limitu określonego w wysokości wynikającej z przemnożenia wykorzystanego limitu przez stawkę za 1 km przebiegu, po złożeniu pisemnego oświadczenia (wzór nr 2) przez pracownika o używaniu pojazdu prywatnego do celów służbowych w danym miesiącu.

3. W jazdach lokalnych stawkę za 1 km przebiegu ustala się w oparciu o §2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków korzystania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U.Nr 27, poz. 271 ze zm.).

4. Kwotę ryczału, o której mowa w ust.2 zmniejsza się o 1/22 za każdy dzień roboczy nieobecności w miejscu pracy z powodu choroby, urlopu oraz podróży służbowej powyżej 8 godzin.

§ 6. Wystąpienie z wnioskiem, o którym mowa w §1 ust.1 i podpisanie umowy, o której mowa w §5 ust.1 jest równoznaczne z zapewnieniem, że:

- samochód jest własnością pracownika lub znajduje się w jego użytkowaniu za zgodą właściciela;

- pracownik zapewnia, że samochód jest w dobrym stanie technicznym i posiada ważny przegląd techniczny i ubezpieczenie samochodu;
- pracownik posiada ważne prawo jazdy odpowiedniej kategorii;
- pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe lub spowodowane w związku z użytkowaniem przez pracownika samochodu do celów służbowych.

§ 7. Traci moc zarządzenie Nr 47/2007 Wójta Gminy Janowiec Kościelny z dnia 31 grudnia 2007 roku w sprawie ustalenia stawki za jeden kilometr przebiegu pojazdu nie stanowiącego własność pracodawcy użytego do odbycia podróży służbowej.

§ 8. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom.

2. Wszyscy pracownicy potwierdzają własnoręcznym podpisem fakt zapoznania się z treścią niniejszego zarządzenia.

3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2012 roku.

WÓJTA
Grochala
mgr Beata Grochala