

**ZARZĄDZENIE NR 10/2012**  
**WÓJTA GMINY JANOWIEC KOŚCIELNY**

z dnia 1 lutego 2012 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły w placówkach oświatowych gminy Janowiec Kościelny.**

Na podstawie art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2000 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U.z 2000 r., Nr 98, poz. 1066 ze zmianami) zarządza się co następuje:

§ 1. Wprowadza się procedurę dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły w placówkach oświatowych gminy Janowiec Kościelny w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do rozporządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. .

**WÓJT**  
*Grochala*  
mgr *Bożena Grochala*

**Procedura dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły w placówkach oświatowych gminy Janowiec Kościelny .**

Lp.	Działania	Uwagi	Przechowywanie dokumentacji /zapis a/a oznacza przechowywanie dokumentu w teczce sprawy
1	Procedura rozpoczyna się z dniem złożenia wniosku przez dyrektora szkoły lub innego wnioskodawcę	Termin zakończenia procedury zgodnie z § 3 ust.1 rozporządzenia.	Wniosek o ocenę a/a
2	Organ prowadzący przygotowuje: a) powiadomienia podpisane przez Wójta do: -dyrektora (ocena na wniosek pozostałych organów) -organu sprawującego nadzór pedagogiczny b) pismo z prośbą o opinię podpisane przez Wójta do: - związków zawodowych - rady szkoły./ rady pedagogicznej	Opinia rady pedagogicznej powinna być wynikiem działania zgodnego z art. 41 ust. 2 ustawy o systemie oświaty.	Powiadomienia do organu sprawującego nadzór pedagogiczny, związków zawodowych i rady pedagogicznej a/a  Opinie rady pedagogicznej, związków zawodowych a/a
3	Czynności związane z gromadzeniem informacji o pracy dyrektora obejmują: -spotkanie z dyrektorem i radą pedagogiczną w celu ustalenia harmonogramu czynności , - badanie dokumentacji, -dokumentowanie przeprowadzonych działań	W przypadku złożenia wniosku przez inne osoby niż dyrektor, rozpoczęcie czynności może nastąpić nie wcześniej niż 1 miesiąc od złożenia wniosku ( § 3 ust.3 rozporządzenia).	Arkusze zbiorczych wyników a/a
4	- dokumentowanie zebranych przez organ prowadzący informacji do oceny częściowej w zakresie ustalonym w art. 39 ust. 1 pkt 5, art 39 ust. 3 pkt 1,2,3 ustawy o systemie oświaty oraz art. 7 ust. 2 pkt. 5 ustawy Karta Nauczyciela i jej ustalenie następuje na arkuszu „Dokumentowanie czynności organu prowadzącego w zakresie oceny pracy” - pismo z prośbą o nadesłanie oceny częściowej przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, - ocena częściowa uzgodniona z organem sprawującym nadzór pedagogiczny w zakresie ustalonym art. 39 ust. 1 pkt 1,3,4,6 UoSO oraz art. 6 i art.7 ust.2 pkt 2-4 KN sporządza się na arkuszu - propozycję ostatecznej oceny pracy ustala wójt; projekt karty oceny przedstawia się organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny wraz z „Porozumieniem”.	Ocena częściowa Organu prowadzącego  Pismo do organu sprawującego nadzór pedagogiczny Ocena częściowa organu sprawującego nadzór pedagogiczny Wspólna ocena częściowa Porozumienie w sprawie ustalenia oceny pracy -podpisuje Wójt/kurator oświaty	Ocena częściowa organu prowadzącego a/a  Pismo do organu sprawującego nadzór pedagogiczny a/a Ocena częściowa organu sprawującego nadzór pedagogiczny a/a Wspólna ocena częściowa OP+KO a/a Porozumienie w sprawie ustalenia końcowej oceny pracy a/a

5	Projekt karty oceny sporządza się i zapoznaje z nim dyrektora zgodnie z § 5 ust. 1	Projekt karty oceny pracy – podpisuje osoba z ramienia organu prowadzącego. Uzasadnienie oceny powinno odnosić się do zakresów wskazanych w § 8 ust. 2 rozporządzenia	Projekt karty oceny pracy a/a
6	Kartę oceny sporządza się i przedstawia dyrektorowi do podpisu zgodnie z § 5 ust. 3	Kartę oceny pracy podpisuje Wójt	Karta oceny pracy – dyrektor Odpis karty oceny – a/a- organ prowadzący

  
 WÓJT  
 mgr Bożena Grochala