

UCHWAŁA NR XVIII/111/ 08
RADY GMINY W JANOWCU KOŚCIELNYM
z dnia 27 listopada 2008 roku

sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. h i art.40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62 poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203 ; z 2005 r. Nr 172, poz.1441 i Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz.128 i Nr 181, poz.1337 ; z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz.974 i Nr 173, poz.1218 oraz z 2008 r. Nr 180,poz.1111) w związku z art.110 ust.1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r.(Dz. U. z 2008r. Nr 115, poz. 728 ze zm.) **Rada Gminy Janowiec Kościelny u c h w a l a Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.**

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym zwany w dalszej części „Ośrodkiem”, jest gminną jednostką organizacyjną Gminy Janowiec Kościelny.
2. Siedziba Ośrodka mieści się na parterze budynku Domu Strażaka pod adresem Janowiec Kościelny 148.

3. Terenem działania jest Gmina Janowiec Kościelny.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008r.Nr 115, poz. 728 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.);
- 4) uchwały Gminnej Rady Narodowej w Janowcu Kościelnym Nr XIV/42/90 z dnia 29 marca 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym ;
- 5) niniejszego Statutu.

§ 3. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA

§ 4. Ośrodek realizuje w szczególności zadania należące do jego zakresu działania wynikające z ustaw:

- 1) o pomocy społecznej;
- 2) o świadczeniach rodzinnych;
- 3) o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej;
- 4) o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;

- 5) o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- 6) o zatrudnieniu socjalnym
- 7) o dodatkach mieszkaniowych;
- 8) o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

§ 5. 1 Celem działania Ośrodka jest rozpoznawanie i zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, które własnym staraniem nie są w stanie pokonać trudności oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

2. Przedmiotem działania Ośrodka jest realizacja zadań własnych Gminy i zleconych Gminie, należących do jego zakresu działania, wynikających z ustawy o pomocy społecznej oraz innych ustaw, a w szczególności:

- 1) prowadzenie postępowania w sprawie przyznawania i wypłacania świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz w przepisach wydanych na jej podstawie;
- 2) realizowanie zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych norm prawnych, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin, po zapewnieniu odpowiednich środków na ten cel ;
- 3) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom;
- 4) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowa niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 5) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 6) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 7) wdrażanie lokalnych programów pomocy społecznej na rzecz ograniczania i rozwiązywania występujących problemów społecznych.

3. Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje również zadania w zakresie:

- 1) prowadzenie postępowania w sprawie przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych;
- 2) prowadzenie postępowania w sprawie przyznawania i wypłacania zaliczki alimentacyjnej;
- 3) prowadzenie postępowania w sprawie przyznawania i wypłacania alimentów z Funduszu Alimentacyjnego;
- 4) prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.
- 5) realizowanie zadań dotyczących przyznawania dodatków mieszkaniowych;

4. Ośrodek dla realizacji swych zadań statutowych może podpisywać stosowne porozumienia.

5. Przedmiotem działalności mogą być również inne zadania wyżej niewymienione przekazane do realizacji przez Wójta Gminy Janowiec Kościelny w ramach upoważnień ustawowych.

6. Szczegółowy zakres zadań został określony w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka Pomocy Społecznej wprowadzony Zarządzeniem Wewnętrznym Kierownika.

ROZDZIAŁ III STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 6. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik .

2. Stosunek pracy z Kierownikiem Ośrodka nawiązuje Wójt Gminy Janowiec Kościelny.

3. Kierownik odpowiedzialny jest za całokształt spraw związanych z funkcjonowaniem Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.

4. Pracowników Ośrodka zatrudnia i zwalnia Kierownik Ośrodka.

5. Do obowiązków Kierownika należy w szczególności:

1) wydawanie na podstawie upoważnień otrzymanych od Wójta Gminy Janowiec Kościelny decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, dodatków mieszkaniowych, świadczeń rodzinnych, zaliczki alimentacyjnej oraz alimentów należących do właściwości gminy;

2) zapewnienie właściwej organizacji pracy Ośrodka i dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy.;

3) nadzór nad realizacją zadań wykonywanych przez pracowników;

4) rzetelne, efektywne i celowe wykorzystanie środków finansowych będących w dyspozycji Ośrodka;

5) gospodarowanie składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Ośrodka, zapewnienie jego ochrony i należytego wykorzystania;

6) składanie coroczne Radzie Gminnej sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie zadań ustawowych.

6. W celu realizacji zadań statutowych Kierownik wydaje zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe i inne niewymienione akty oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

ROZDZIAŁ IV GOSPODARKA FINANSOWA

§ 7. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową prowadzącą działalność finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych i o rachunkowości.

2. Ośrodek w celu realizowania zadań ustawowych posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków ustalany zgodnie z procedurą opracowania budżetu Gminy.

4. Projekt planu finansowego opracowuje Kierownik Ośrodka.

5. Wszelkie zmiany w planie finansowym Ośrodka są dokonywane w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

6. Planowanie i dystrybucja środków finansowych następuje zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

7. Źródłami finansowania Ośrodka są:

- 1) dotacja celowa z budżetu Państwa,
- 2) dotacje celowe z budżetu gminy zabezpieczające realizację zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej, zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

§ 8.1. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponosi Kierownik Ośrodka oraz w powierzonym zakresie - główny księgowy Ośrodka.

2. Ośrodek Pomocy Społecznej rozlicza się z dochodów i wydatków oraz otrzymanych środków na wydatki budżetowe na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

§ 9. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe i pozostałe środki trwałe w użytkowaniu, których stan i wartość określają księgi inwentarzowe oraz roczne sprawozdanie bilansowe.

ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. Zmiany Statutu Ośrodka mogą być dokonywane w trybie obowiązującym przy jego uchwaleniu.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr XXVI/222/06 Rady Gminy Janowiec Kościelny z dnia 28 czerwca 2006 roku w sprawie nadania statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 120, poz. 1931).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.



PRZEWODNICZĄCY RADY

T. Jurkiewicz
Tadeusz Jurkiewicz