**UMOWA**

Zawarta w Janowcu Kościelnym dnia …….2024 roku pomiędzy:

Gminą Janowiec Kościelny, Janowiec Kościelny 62, 13-111 Janowiec Kościelny

NIP: 98401620 34, REGON: 510743019

reprezentowaną przez:

Pana Piotra Rakoczy – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Pani Renata Mróz - Skarbnika Gminy

zwaną dalej „**Zamawiającym”,**

a

……………………………………….

NIP: ………………………, REGON: ………………….,

Reprezentowanym przez: ………………..

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania - zgodnie z zapytaniem ofertowym znak **OSR.271.1.2024/2** z dnia …………r., zasadami wiedzy technicznej
i obowiązującymi przepisami prawa – zadania pn. **Dostawa wyposażenia do Klubu Malucha SMYK w Janowcu Kościelnym**.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne środki oraz doświadczenie konieczne do wykonania ww. obiektu.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Strony ustalają termin zakończenia dostaw wyposażenia na dzień 20 sierpnia 2024 roku.
2. Odbiór końcowy nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty ustalonej w ust. 1. Odbiór nastąpi w formie protokołu z uwzględnieniem postanowień § 4.

**§ 3**

Jeżeli w trakcie wykonywania dostaw zaistnieją jakiekolwiek przyczyny niezależne od Wykonawcy, ze względu na które termin zakończenia dostawy nie może być dotrzymany, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o nich na piśmie Zamawiającego pod rygorem utraty prawa powoływania się na owe okoliczności w razie niedotrzymania terminu zakończenia dostaw.

**§ 4**

**Odbiór końcowy**

1. Odbiór końcowy nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia Wykonawcy zakończenia dostaw i gotowości do przeprowadzenia czynności odbiorowych.
Z przeprowadzonych czynności zostanie sporządzony protokół odbioru.
2. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca załączy karty techniczne i atesty zainstalowanych urządzeń i wyposażenia.
3. Wady stwierdzone przy odbiorze zostaną usunięte przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty zakończenia odbioru końcowego.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie zadania, o którym mowa w § 1 umowy, Inwestor zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ……. (słownie: ……………………………………..).
2. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 jest kwotą ryczałtową.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 14 dni od prawidłowo przedłożonej faktury VAT.
4. Płatności wynagrodzenia Wykonawcy następować będą na jego rachunek bankowy wskazany w wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT.

**§ 6**

**Kara umowna**

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia dostaw zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu usunięcia wad stwierdzonych
w protokole odbioru zapłaci on Inwestorowi karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu dokonania odbioru końcowego dostaw zapłaci on Wykonawcy karę umową w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

**§ 7**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela 24 miesiące gwarancji na dostarczone meble, na pozostałe elementy – zgodnie z gwarancją producenta. Termin liczy się od dnia odbioru końcowego zadania.
2. Wykonawca udziela rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia na okres 36 miesięcy liczony od daty dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego.

**§ 8**

**Osoby do kontaktu**

Strony ustalają osoby do kontaktu w sprawach realizacji zadania:

Ze strony Zamawiającego: Karina Rogalska, tel. 896262002, oswiata@janowiec.com.pl,

Ze strony Wykonawcy:. …………………………………………….

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego
3. Do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle niniejszej umowy właściwy będzie sąd dla siedziby Zamawiającego
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy