

## OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE NA PARTNERA DO PROJEKTU

W ramach programu

Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027

**Priorytet 6:** Edukacja i kompetencje EFS+

**Działanie 6.2:** Edukacja przedszkolna

Zgodnie z przepisami zawartymi w art. 39 ust. 1 ustawy wdrożeniowej, w celu wspólnej realizacji projektu **Gmina Janowiec Kościelny jako wnioskodawca** w ramach projektu realizowanego w ramach konkursu **Priorytet 6:** Edukacja i kompetencje EFS+ **Działanie 6.2:** Edukacja przedszkolna **Cel szczegółowy f:** Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i uczenie się dorosłych, w tym ułatwianie mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami w ramach naboru **FEWM.06.02-IZ.00-001/23 Edukacja przedszkolna** **poszukuje Partnera projektu** ogłasza nabór na wspólne utworzenie partnerstwa przez podmiot wnoszący do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, do realizacji wspólnie planowanego projektu, zwany dalej „projektem partnerskim”. Partnerem w projekcie musi być wyłącznie podmiot uprawniony do ubiegania się o dofinansowanie do projektu

### I. CEL PARTNERSTWA

Partnerstwo oznacza współpracę między podmiotem na każdym etapie, tj. wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu, uzgodnienie wzajemnych relacji (podział obowiązków i odpowiedzialności) oraz wspólną realizację projektu, w tym zarządzanie projektem na każdym etapie realizacji projektu. Celem partnerstwa jest wspólna realizacja projektu przygotowanego w odpowiedzi na konkurs nr **FEWM.06.02-IZ.00-001/23 Edukacja przedszkolna** w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027. **Priorytet 6:** Edukacja i kompetencje EFS+ **Działanie 6.2:** Edukacja przedszkolna **Cel szczegółowy f:** Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i uczenie się dorosłych, w tym ułatwianie mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Opis typów Projektu przewidzianych do przygotowania wniosku o dofinansowanie:

**1. Tworzenie nowych miejsc edukacji przedszkolnej na obszarach deficytowych** – realizowane przez następujące działania:

1.1. Bieżąca działalność nowo utworzonych miejsc wychowania przedszkolnego;

1.2. Zapewnienie dostępności edukacji przedszkolnej, z uwzględnieniem potrzeb dzieci ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi i/lub niepełnosprawnościami;

1.3. Adaptacja, wyposażenie, doposażenie nowej bazy oświatowej ośrodka wychowania przedszkolnego.

Wnioskodawca ma zapewnić w ramach projektu realizację podstawy programowej dla nowo przyjętych dzieci, a co za tym idzie działanie 1.1. jest obligatoryjne w każdym projekcie.

**2. Zwiększenie atrakcyjności edukacji przedszkolnej** – realizowane przez następujące działania:

- 2.1. Zwiększenie dostępności edukacji przedszkolnej, z uwzględnieniem potrzeb dzieci ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi i/lub niepełnosprawnościami;
- 2.2. Wsparcie kadry ośrodków wychowania przedszkolnego wynikające z indywidualnych potrzeb placówki;
- 2.3. Realizacja zajęć wspomagających rozwój dzieci oraz wspierających kompetencje kluczowe, umiejętności podstawowe i przekrojowe;
- 2.4. Wydłużenie godzin pracy ośrodka wychowania przedszkolnego;
- 2.5. Preorientacja zawodowa;
- 2.6. Wsparcie rodziców/opiekunów prawnych w procesie wychowawczym.

## **II. ZAKRES ZADAŃ PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI W PROJEKCIE PRZEZ PARTNERA:**

- 1. Opracowanie koncepcji działań merytorycznych projektu oraz przygotowanie wniosku o dofinansowanie we współpracy z Wnioskodawcą. Projekt musi być przygotowany na podstawie diagnozy opracowanej na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu. Przygotowanie diagnozy ma na celu przeprowadzenia szczegółowej analizy zapotrzebowania na nowe miejsca wychowania przedszkolnego w gminie Janowiec Kościelny, potrzeb placówki, potrzeb edukacyjnych dzieci oraz nauczycieli, dzięki której zaplanowane w projekcie działania będą stanowiły rzetelną odpowiedź na faktyczne potrzeby dotyczące edukacji przedszkolnej.**
- 2. Wspólne zarządzanie projektem zgodnie z zasadami realizacji:**
  - Wytycznych dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027 z dnia 15 marca 2023 r.;
  - Wytyczne dotyczące wyboru projektów na lata 2021-2027 z dnia 12 października 2022 r.;
  - Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r., zwane dalej Wytycznymi kwalifikowalności;
  - Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 z dnia 29 grudnia 2022 r., zwane dalej Wytycznymi równościowymi;
  - Wytyczne dotyczące szczegółowego opisu priorytetów (SZOP) krajowych i regionalnych programów na lata 2021-2027 z dnia 14 września 2022 r.;
  - Wytyczne dotyczące realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 z dnia 24 października 2022 r.;

- Wytyczne dotyczące warunków księgowania wydatków oraz przygotowania prognoz wniosków o płatność do Komisji Europejskiej w ramach programów polityki spójności na lata 2021-2027 z dnia 20 września 2022 r.;
  - Wytyczne dotyczące komitetów monitorujących na lata 2021-2027 z dnia 21 września 2022 r.;
  - Wytyczne dotyczące ewaluacji polityki spójności na lata 2021-2027 z dnia 24 sierpnia 2022 r.;
  - Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 z dnia 12 października 2022 r.;
  - Wytyczne dotyczące kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027 z dnia 26 października 2022 r.;
  - Wytyczne dotyczące korzystania z usług ekspertów w programach na lata 2021-2027 z dnia 30 listopada 2022 r.;
  - Wytyczne dotyczące warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027 z dnia 25 stycznia 2023 r.;
  - Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 z dnia 19 kwietnia 2023 r.;
  - Wytyczne dotyczące realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 z dnia 24 października 2022 r.
3. Wdrożenie innowacyjnych narzędzi edukacyjnych oraz innowacji pedagogicznej w edukacji przedszkolnej
  4. Organizacja i przeprowadzenie dodatkowych zajęć rozwijających i jak zajęć deficytowych dla dzieci
  5. Działania związane ze wsparciem grupy docelowej:
    - a) dzieci w wieku przedszkolnym, w tym dzieci migrantów i uchodźców,
    - b) nauczyciele i kadra zarządzająca, wspierająca i organizująca proces nauczania ośrodka wychowania przedszkolnego,
    - c) rodzice i opiekunowie prawni dzieci w wieku przedszkolnym,

### **III. WYMAGANIA DLA PARTNERA:**

1. Doświadczenie w działalności szkoleniowej i edukacyjnej w obszarze wspierania placówek edukacyjnych w dotacjach unijnych EFS
2. Posiadanie potencjału kadrowego oraz techniczno-organizacyjnego niezbędnego do realizacji projektu.
3. Doświadczenie we wnioskowaniu projektów edukacyjnych miękkich min 5 wniosków aplikacyjnych z EFS w obszarze edukacji szkolnej lub przedszkolnej.
4. Poświadczenie min. 3 projektów zrealizowanych w partnerstwie projektowym z JST w zakresie projektów edukacyjnych z EFS

5. Poświadczony doświadczenie (umowami) w rozliczaniu min. 3 projektów edukacyjnych z EFS w oparciu o kwoty ryczałtowe z ostatnich 5 lat

#### **IV. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:**

1. Dane zgłaszającego i osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz osoby do kontaktów ws. współpracy,
2. Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera.
3. Opis koncepcji udziału w Projekcie, a w szczególności propozycję realizacji działań określonych w ramach Projektu – deklarowany wkład w realizację celu partnerstwa,
4. Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia oraz czynności, jakie mogą wykonywać w projekcie oraz potencjału techniczno-organizacyjnego możliwego do wykorzystania w projekcie,
5. Oświadczenie o posiadaniu wiedzy, potencjału, doświadczenia z zakresu niniejszego ogłoszenia,
6. Dokumenty potwierdzające status prawny (wypis z CEIDG, KRS) kandydata na partnera oraz potwierdzające umocowanie osób działających w jego imieniu,
7. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych RODO

#### **V. PRZY WYBORZE PARTNERÓW OCENIANE BĘDĄ:**

1. Poświadczony doświadczenie w realizacji oraz w rozliczaniu projektów EFS na kwotach ryczałtowych zgodnie z pkt III Wymagania dla Partnera
2. Posiadany potencjał kadrowy oraz techniczno-organizacyjny niezbędny do realizacji projektu oraz propozycja wkładu Partnera w realizację projektu,
3. Przedstawienie Koncepcji Projektu na Placówkę Wychowania Przedszkolnego w oparciu o realizację działań na rzecz grupy docelowej (dzieci, kadra nauczycielska rodzice) . Przy wyborze Partnera będzie brane pod uwagę najciekawsza koncepcja projektu pod grupy docelowe przewidziane w projekcie.

#### **4. TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Przy czym decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Janowiec Kościelny 62, 13-111 Janowiec Kościelny

#### **SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:**

Osobiście lub pocztą w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z dopiskiem

Oferta na Partnera projektu do konkursu: FEWM.06.02-IZ.00-001/23 Edukacja przedszkolna

**Nie otwierać do dnia 27.06.2023 r**

Ofert składać na adres:

**Gmina Janowiec Kościelny 62, 13-111 Janowiec Kościelny (sekretariat Urzędu Gminy)**

## 5. OGŁASZAJĄCY NABÓR ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

1. Wyboru partnera, którego oferta zostanie najlepiej oceniona,
2. Odwołania naboru bez podania przyczyny,
3. Dokonania niezbędnych zmian zakresu działania przewidzianego dla partnera Projektu,
4. Negocjowania warunków i kosztów realizacji poszczególnych działań z wybranymi podmiotami spełniającymi kryteria dla partnerów Projektu.

## 6. ZASADY WYBORU PARTNERA:

1. Zgodnie z zapisami *ustawy wdrożeniowej* (art. 39 ust. 2) **jednostki sektora finansów publicznych** w rozumieniu przepisów o finansach publicznych oraz inne podmioty, o których mowa w art. 4, art. 5 ust. 1 i art. 6 ustawy PZP, inicjując projekt partnerski, dokonuje wyboru Partnera spoza sektora finansów publicznych z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania. Przy dokonywaniu wyboru są obowiązane w szczególności do:
  - ogłoszenia otwartego naboru Partnerów na swojej stronie internetowej wraz ze wskazaniem co najmniej 21-dniowego terminu na zgłaszanie się Partnerów,
  - uwzględnienia przy wyborze Partnerów: zgodności działania potencjalnego Partnera z celami partnerstwa, deklarowanego wkładu potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa oraz doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze,
  - podania do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej informacji o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji Partnera.

Ustala się następującą ścieżkę postępowania:

1. Jednostka przygotowująca projekt zobowiązana jest do przeprowadzenia wyboru partnera/ów do projektu zgodnie z ustawą wdrożeniową art. 39 ust 2 ww. ustawy, w tym również ustalenia treści ogłoszenia odpowiadającego potrzebom projektu oraz jego publikacji.
2. Koszty zamieszczenia ogłoszenia w dzienniku ogólnopolskim lub lokalnym pokrywa jednostka przygotowująca projekt.
3. Jednostka przygotowująca projekt zwraca się z prośbą o zamieszczenie ogłoszenia na stronie BIP GMINY JANOWIEC KOŚCIELNY
4. Oferty od potencjalnych partnerów wpływają do Jednostki w specjalnie oznakowanych i zamkniętych kopertach.
5. Wyboru partnera uwzględniając kryteria zawarte w ww. ustawie dokonuje specjalnie powołana Komisja w skład której wchodzi: Dyrektor OWP, Kierownik Oświaty Gminy oraz Wójt Gminy Janowiec Kościelny
6. Sekretarz przygotowuje sprawozdanie z posiedzenia Komisji prowadzącej nabór partnera.

**7. LICZBA PARTNERÓW: 1**

**8. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Informacja dotycząca wyboru partnerów zostanie opublikowana na BIP w Ogłoszeniach GMINY JANOWIEC KOŚCIELNY
2. Wybór partnera poprzedzony będzie oceną ofert.
3. Wszelkie wydatki związane z przygotowaniem podmiotu jako partnera do realizacji projektu, potencjalny partner ponosi samodzielnie.