

Znak sprawy: GT.271.15.2020

Gmina Janowiec Kościelny
Janowiec Kościelny 62, 13-111 Janowiec Kościelny
województwo warmińsko-mazurskie, powiat nidzicki
telefon: (89) 626 20 02,
<http://bip.janowieckoscielny.warmia.mazury.pl>
NIP: 9840162034
REGON: 510743019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej „SIWZ”

sporządzona dla robót budowlanych, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”, pod nazwą:

„Poprawa jakości gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Janowiec Kościelny
w miejscowościach: Janowiec Kościelny i Kuce”

ZATWIERDZAM
Wójt Gminy
Piotr Rakoczy

Janowiec Kościelny, dnia 23 października 2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Rozdz. I Informacje o Zamawiającym. Dane kontaktowe.

Zamawiający: Gmina Janowiec Kościelny, Janowiec Kościelny 62, 13-111 Janowiec Kościelny, warmińsko-mazurskie, Polska

E-mail do korespondencji: gmina@janowiec.com.pl

Korespondencja pisemna: Sekretariat Urzędu Gminy w Janowcu Kościelnym, Janowiec Kościelny 62, 13-111 Janowiec Kościelny

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.janowieckoscielny.warmia.mazury.pl>

Znak postępowania nadany przez Zamawiającego: GT.271.15.2020

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Rozdz. II Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24aa ustawy, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Informacja dotycząca przetwarzania danych w zamówieniu publicznym nr GT.271.15.2020 stanowi załącznik nr 12 do SIWZ. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (jak we wzorze Formularza oferty – załącznik nr 1 do SIWZ).

Rozdz. III Opis przedmiotu zamówienia.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych obejmujących **„Poprawa jakości gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Janowiec Kościelny w miejscowościach: Janowiec Kościelny i Kuce poprzez budowę sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Janowiec Kościelny i Kuce oraz przebudowa hydroforni na SUW w m. Kuce”**.

Szczegółowy zakres i sposób wykonania zadań określają: przedmiar robót, projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, projekt umowy, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.

Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, specyfikacjami technicznymi odbioru i wykonania robót oraz na ustalonych w umowie warunkach.

Zamówienie jest współfinansowane z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, operacja typu *Gospodarka wodno-ściekowa* w ramach poddziałania *Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii*.

II. Wymagania Zamawiającego związane z zatrudnieniem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia (art. 29 ust.3a Pzp):

Przy realizacji robót Wykonawca lub odpowiednio jego Podwykonawca, będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, wszystkich pracowników fizycznych za wyjątkiem operatorów maszyn i urządzeń. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy kierownika budowy i kierowników robót, którzy wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia. Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy powyższy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę, wynikają z projektu budowlano-wykonawczego. Szczegółowe wymagania i sankcje z tytułu ich nie spełnienia Zamawiający określił we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

III. Nazwa i kody opisujące przedmiot zamówienia (CPV):

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

IV. Rozwiązania równoważne

1) Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, i nie obniżą określonych w dokumentacji standardów.

2) W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje materiały i inne elementy równoważne, zobowiązany jest *wykonać i załączyć do oferty zestawienie* wszystkich zaproponowanych materiałów oraz innych elementów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do materiałów i innych elementów opisanych w dokumentacji, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji przedmiaru robót, których dotyczy.

3) Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne materiały lub inne elementy muszą:

- a) posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w dokumentacji,
- b) posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.

4) Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego materiały i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

Rozdz. IV Opis części zamówienia.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdz. V Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Rozdz. VI Oferty wariantowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdz. VII Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 30 lipca 2021 r.**

Rozdz. VIII Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu i niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dotyczących:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: *W celu potwierdzenia spełnienia przedmiotowego warunku, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający w tym zakresie nie wymaga innych dokumentów.*

2) zdolności technicznej lub zawodowej tj.: w celu potwierdzenia spełniania przedmiotowego warunku, wykonawca wykaże, że:

a) nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał **przynajmniej 2 roboty budowlane o wartości 1 000.000,00 zł brutto każda, polegające na budowie sieci wodno-kanalizacyjnej oraz budowie SUW;**

b) dysponuje osobą, która posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi tj.:

- **kierownikiem budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej** posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej instalacji i sieci sanitarnych **bez ograniczeń**, o których mowa w art. 15a ust. 9 i 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186).
- **kierowników robót** posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno budowlanej i instalacji elektrycznej **bez ograniczeń lub z ograniczeniami**

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej - *W celu potwierdzenia spełnienia przedmiotowego warunku, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający w tym zakresie nie wymaga innych dokumentów.*

3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu. W/w warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od Wykonawców środki dowodowe określono w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiającą ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy. W takim przypadku, warunki określone w niniejszym rozdziale SIWZ mogą zostać spełnione przez jednego wykonawcę lub łącznie wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale innych podmiotów:

1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku, Wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2) **W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1), 2), 4), 8), Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

6. Informacje dotyczące Podwykonawców.

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy i podania nazw (firm) Podwykonawców. Zamawiający nie

zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają postanowienia wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdz. IX Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, we wskazanych poniżej okolicznościach, spośród przewidzianych w art. 24 ust. 5 ustawy, tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2016r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków zawodowych;
 - 3) który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust.5 pkt 1),2),4),8) ustawy.
4. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Rozdz. X Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

I. Oświadczenia Wykonawcy - składane wraz z ofertą.

1. Wykonawca złoży wraz z ofertą, aktualne na dzień składania ofert, **oświadczenia** (w formie oryginału) stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia

warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca w oświadczeniach zobowiązany jest przedstawić w szczególności informacje:

- a) o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu i SIWZ,
- b) o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy i ust. 5 pkt 1), 2), 4), 8) ustawy,
- c) o innych podmiotach, na zasoby których wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją dotyczącą podstaw wykluczenia innego podmiotu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1), 2), 4), 8) ustawy oraz stosownymi informacjami o tym, których warunków udziału dotyczą udostępniane przez inne podmioty zasoby,
- d) o Podwykonawcach, jeśli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, wraz ze wskazaniem części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.

Szczegółowy zakres wymaganych informacji wskazany jest we wzorach oświadczeń zawartych w **załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ**.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, **Oświadczenie**, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, **składa każdy z tych Wykonawców, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

II. Oświadczenie Wykonawcy - składane w terminie 3 dni od otwarcia ofert.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Wykonawca w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej <http://bip.janowieckoscielny.warmia.mazury.pl> informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej według załączonego wzoru – **załącznik nr 6 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może wraz z oświadczeniem złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), powyższe oświadczenie składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.

Dopuszcza się złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o braku przynależności **do żadnej** grupy kapitałowej wraz z ofertą.

III. Oświadczenia i dokumenty składane – na wezwanie Zamawiającego.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ tj.:

1.1. Wykaz wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **przynajmniej 2 robot budowlanych o wartości 1 000.000,00 zł brutto każda, polegające na budowie sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz budowie SUW**, podając ich rodzaj, wartość, datę, miejsce wykonania i podmioty, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy

roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

1.2. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

IV. Wezwania kierowane do Wykonawców dotyczące złożonych oświadczeń i dokumentów.

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu, SIWZ i art. 25 ust. 1 ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

3. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, mają spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający do wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów” oraz w ogłoszeniu o zamówieniu i w niniejszej SIWZ.

Rozdz. XI Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2018, poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2019, poz. 123 ze zm.).

3. Wykonawcy mogą przekazywać do Zamawiającego zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: **gmina@janowiec.com.pl** Powyższe nie dotyczy oferty, która winna być złożona na piśmie w sposób określony w rozdziale XIV. W przypadku przesłania zapytań do SIWZ drogą elektroniczną Zamawiający prosi również o dołączenie formy edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielanie wyjaśnień.

4. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zawsze dopuszczalna jest forma pisemna przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej, podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
7. W przypadku błędnie podanego nr telefonu, adresu poczty elektronicznej (e-mail) lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem.
8. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ, kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek ten wpłynął po upływie w/w terminu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.janowieckoscielny.warmia.mazury.pl>).
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej. (<http://bip.janowieckoscielny.warmia.mazury.pl>)
12. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Halina Wyszynska – kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej oraz Mateusz Moszczyński – kierownik Referatu Gospodarki Terenowej;

Rozdz. XII Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdz. XIII Wadium.

Zamawiający *nie żąda* wniesienia wadium

Rozdz. XIV Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu obliczenia ceny.
2. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką w oparciu o wzór oferty stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane, trwale spięte w sposób zapobiegający dekompletacji zawartości oferty. **Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu** przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę upoważnioną.

3. Do formularza oferty, podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, należy załączyć sporządzone w języku polskim, następujące załączniki:

- 1) **Kosztorys ofertowy** sporządzony na podstawie przedstawionego przedmiaru robót, stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ
- 2) **Oświadczenia** wymienione w SIWZ i ogłoszeniu stanowiące załączniki do Oferty odpowiednio wg wymagań określonych przez Zamawiającego (załączniki nr 2 i nr 3 do SIWZ),
- 3) **Pełnomocnictwo** w formie pisemnej (oryginał) lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa,
- 4) **Zobowiązanie** innych podmiotów w formie pisemnej (oryginał).

Uwaga!

Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy zobowiązany jest nie później niż w terminie ich składania zastrzec, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010).

4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz jej załączników należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.

5. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r., poz. 1480).

7. Wymaga się, by wszelkie poprawki lub zmiany (przerobienia, przekreślenia, uzupełnienia etc.) w tekście oferty były parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą ofertę.

8. Formularz oferty wraz z załącznikami, należy złożyć w jednym egzemplarzu, w miejscu wskazanym w SIWZ, w zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie z ofertą ma posiadać następujące oznaczenie:

Oferta w przetargu na: „Poprawa jakości gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Janowiec Kościelny w miejscowościach: Janowiec Kościelny i Kuce”.

Nie otwierać przed dniem 9.11.2020, przed godz. 09:30.

Na kopercie/opakowaniu należy zamieścić nazwę i adres siedziby Wykonawcy.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w sposób określony w ust. 8.

10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/opakowaniu posiadającym dodatkowo dopisek: „Zmiana” (oprócz oznakowania jak w ust. 8). Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.

11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y/ upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru Wykonawcy). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru lub prześle na adres wskazany w piśmie.

Rozdz. XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

1. **Miejsce składania ofert:** Urząd Gminy w Janowcu Kościelnym, Janowiec Kościelny 62, 13-111 Janowiec Kościelny

Oferty przyjmowane będą :

- złożone bezpośrednio w Sekretariacie Urzędu Gminy w Janowcu Kościelnym lub
- przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego.

2. **Termin złożenia oferty: do dnia 9.11.2020 do godziny 09:00**

/Decyduje data i godzina wpływu oferty do Sekretariatu w sposób podany w ust. 1/.

3. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **9.11.2020 r.** o godz. **9:30** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Janowiec Kościelny (pokój nr 4a), a jeżeli nie będzie to możliwe ze względu na sytuację zagrożenia epidemicznego, w siedzibie Zamawiającego poprzez transmisję on-line. Link do transmisji z otwarcia ofert zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.janowieckoscielny.warmia.mazury.pl w dniu otwarcia ofert, przed sesją otwarcia ofert.

4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdz. XVI Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w Formularzu Oferty, którego wzór stanowi **załącznik Nr 1** do SIWZ. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy.

2. Kosztorys ofertowy Wykonawca winien sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle wg kolejności wyszczególnionych pozycji w tym kosztorysie. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysie (**ilość x cena jednostkowa w zł netto; wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**). Ceny jednostkowe netto należy przemnożyć przez ilość (kolumna „ilość”), a wynik mnożenia wpisać w kolumnie „wartość” **netto**. Obliczone wartości w poszczególnych pozycjach kosztorysu należy zsumować i łączną sumę wartości **netto** z kosztorysu przenieść do formularza ofertowego w pozycję „cena netto ogółem”. Do tak obliczonych wartości należy obliczyć należny podatek VAT i obliczyć wartość łącznie z podatkiem VAT. Obliczona wartość łącznie z podatkiem VAT stanowi oferowaną cenę przedmiotu zamówienia. Cenę ogółem brutto wskazaną w formularzu ofertowym Zamawiający odczyta w trakcie otwarcia ofert i przyjmie do porównania w trakcie oceny ofert.

W razie jakichkolwiek wątpliwości wynikających, np. z błędów w sumowaniu poszczególnych elementów rozliczeniowych, przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę cena oferty po poprawieniu omyłek, zgodnie z art. 87 ustawy Pzp.

3. Wykonawca obliczając cenę za realizację przedmiotu zamówienia musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje w nim opisane. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej, na rysunkach, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarze robót czy kosztorysie ofertowym wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w rozdz. XV.

4. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do kosztorysu ofertowego oraz nie może pominąć żadnej pozycji wskazanej w kosztorysie.

5. Cena za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w kosztorysach.

6. Cena (wartość ogółem) w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.

Zamawiający przyjmie do porównania w trakcie oceny ofert – **cenę brutto** wskazane w ofertach.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć i przekazać na rachunek właściwego urzędu skarbowego, zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z postanowieniami art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku nie zastosowania się do w/w zaleceń Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 i pkt. 6 Pzp.

Rozdz. XVII Kryteria oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1. Cena	60%
2. Okres gwarancji	40%
Razem	100%

Do obliczenia ilości punktów za kryterium stosowane będą niżej podane wzory:

a) Dla kryterium cena:

Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

Liczba punktów = ----- x 60 pkt

Cena brutto oferty badanej

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę w formularzu oferty. Najwyższą ilość punktów otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę, pozostali proporcjonalnie mniej wg w/w wzoru.

b) Dla kryterium okres gwarancji:

Ilość m-cy gwarancji w ofercie badanej

Liczba punktów = ----- x 40 pkt

Najwyższa zaoferowana ilość m-cy gwarancji
spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

Minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji lub nie zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp.

Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji – 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy w liczbie miesięcy 60 – otrzyma 40 punktów. W przypadku, gdy którykolwiek z

Wykonawców zaoferuje gwarancję licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy dłuższą niż 60 miesięcy, Zamawiający wpisze ten okres gwarancji do postanowień umowy, natomiast do obliczenia punktacji przyjmie okres gwarancji maksymalny tj. 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. Obliczenia dokonywane będą z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.

Oferowany okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę pkt w poszczególnych kryteriach oceny ofert (cena + gwarancja).

Oferta z najwyższą liczbą punktów jest ofertą najkorzystniejszą.

Obliczenia dokonywane będą z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.

Wartości punktowe w kryterium zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnymi zasadami matematyki.

Rozdz. XVIII Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy.

2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 94 ustawy.

3. Umowa zostanie zawarta w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego (w siedzibie Urzędu Gminy w Janowcu Kościelnym), o czym Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem.

4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający zażąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia Zamawiającego. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

5. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca:

- 1) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto ogółem wskazanej w ofercie i formie określonej w SIWZ oraz treści uzgodnionej z Zamawiającym (dotyczy formy niepieniężnej);
- 2) przekazać Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, do kierowania robotami itp.;
- 3) złożyć Zamawiającemu kserokopie uprawnień ustanowionego kierownika budowy.

Rozdz. XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. W przedmiotowym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wymagane. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny brutto ogółem podanej w ofercie.**

3. Za dzień wniesienia zabezpieczenia uznaje się dzień wpłynięcia zabezpieczenia na rachunek banku Zamawiającego lub złożenie go w siedzibie Zamawiającego w przypadku złożenia go w formie określonej w ust. 4 pkt. 2-5 lub ust. 5.

4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Gminy Janowiec Kościelny Nr 20 8834 1035 2004 0200 1155 0005, z dopiskiem: „**zabezpieczenie należytego wykonania umowy**”.

7. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej jak też poręczeń, muszą one być bezwarunkowe i nieodwołalne.

8. Jeżeli w toku realizacji umowy wynagrodzenie wynikające z umowy ulegnie zmniejszeniu, np. z powodu ograniczenia przedmiotu umowy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ulegnie odpowiednio zmniejszeniu.

9. W trakcie realizacji umowy, za zgodą zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych przez ustawę i zamawiającego. Jednakże zmiana zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie zwracane z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek banku Wykonawcy.

11. Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i inne zostały określone we wzorze umowy (zał. Nr 7 do SIWZ).

Rozdz. XX Informacje w sprawie postanowień umowy.

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa będąca przedmiotem niniejszego postępowania na warunkach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).

2. Wzór umowy zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości umowy.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy, może nastąpić w granicach unormowania art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

4. Zmiany przewidywane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.

5. Zamawiający, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dodatkowo przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie, o których mowa w § 9 wzoru umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).

Rozdz. XXI Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Ze względu na to, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. W związku z tym, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, terminy na wniesienie odwołania określają art. 182 ust. 1 pkt 2 ustawy, art. 182 ust. 2 pkt 2 ustawy, art. 182 ust. 3 pkt 2, art. 182 ust. 4 pkt 1 i pkt 3 lit. a ustawy.

Rozdz. XXII Postanowienia końcowe.

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część.
7. Zamawiający udostępnia Wykonawcom załączniki do SIWZ (wzory formularzy i oświadczeń) w wersji edytowalnej, na stronie <http://bip.janowieckoscielny.warmia.mazury.pl>

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty – wzór

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
(należy złożyć do oferty)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
(należy złożyć do oferty)

Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych – wzór
(należy złożyć na wezwanie Zamawiającego)

Załącznik nr 5 – Wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia– wzór
(należy złożyć na wezwanie Zamawiającego)

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wzór **(dokument składany przez Wykonawcę w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert)**

Załącznik nr 7 - Wzór umowy

Załącznik nr 8 – Wzór karty gwarancyjnej.

Załącznik nr 9 –Projekt budowlany budowy sieci wod.kan oraz budowy SUW

Załącznik nr 10 – Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

Załącznik nr 11 – Przedmiar robót

Załącznik nr 12 – Informacja dotycząca przetwarzania danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr GT.271.15.2020